

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1 от «22» января 2021г.
СОГЛАСОВАНО:
Совет Учреждения
Протокол №4 от «21» января 2021г.
СОГЛАСОВАНО:
Совет лидеров
Протокол №1 от «22» января 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей №24»
им. П.С. Приходько
Воронкова О.В.
Приказ №09/1 от «22» января 2021 г.



ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме либо переводе
в МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько
для получения среднего общего образования
по программам профильного обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько (далее - Лицей) для получения среднего общего образования по программам профильного обучения разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 442 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 07.07.2017 № 952 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае».

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме, либо переводе в Лицей осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) в Лицее класса (классов) профильного обучения.

1.3. Индивидуальный отбор в Лицей для получения среднего общего образования по программам профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в классах профильного обучения превышает 25 человек).

1.4. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, форме и процедуре индивидуального отбора осуществляется Лицеем через официальный сайт организации, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 1 февраля.

1.5. Индивидуальный отбор проводится в формах тестирования, собеседования, контрольной работы, а также в иных формах, которые устанавливает Лицей.

2. Порядок приема в профильные классы

2.1. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне начинается с 15 июня и завершается не позднее 01 августа (Приложение 1).

2.2. Для участия в индивидуальном отборе обучающиеся пишут заявление и представляют:

- копию аттестата об основном общем образовании;
- копию протоколов установленного образца, содержащих сведения о результатах прохождения государственной итоговой аттестации за 9 класс по обязательным предметам и предметам по выбору, соответствующих профилю обучения;
- копию паспорта;
- согласие на обработку персональных данных;
- грамоты, дипломы, сертификаты;
- рекомендации от учителей-предметников;
- другое.

2.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- успеваемость по обязательным (математика, русский язык) и профильным предметам в соответствии с заявленным профилем;
- результаты государственной итоговой аттестации по обязательным и профильным экзаменам в форме ОГЭ;
- участие в олимпиадах, конкурсах (в том числе и по предметам непрофильного цикла - предоставляются данные за последние 2 года).

2.4. Преимущественным правом при приеме в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым на профильном уровне;
- обучающиеся, ранее осваивавшие образовательные программы основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение) и имеющие итоговые отметки «хорошо» и «отлично» по учебным предметам, изучаемым углубленно или на профильном уровне.

2.6. Персональный состав и организация работы комиссии по индивидуальному отбору устанавливаются приказом директора до 15 июня. Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из:

- руководителя образовательной организации;
- заместителя директора по УР, курирующего профильное обучение;
- члена Совета Учреждения;
- педагогических работников соответствующих профильных предметов;
- заведующих предметными кафедрами учителей по соответствующим профильным предметам;
- классных руководителей 10 класса;
- педагога-психолога.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в 2 этапа:

- 1 этап - с 1 по 5 августа проведение экспертизы документов согласно критериям (Приложение 2), оформление ведомости учета результатов индивидуального отбора на профильное обучение в 10 класс, составление рейтинга обучающихся (Приложение 3);
- 2 этап – принятие решения о рекомендации для зачисления обучающихся не позднее 3 дней после проведения индивидуального отбора (на каждом заседании комиссии ведется протокол.).
- 2.9. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах осуществляется через сайт лицея в сети Интернет и информационные стенды в течение 3 дней после завершения третьего этапа индивидуального отбора. При этом Лицей обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 2.10. По результатам индивидуального отбора в профильные классы родители (законные представители) обучающихся подают по установленной форме в лицее заявление о приеме (Приложение 4).
- 2.11. Зачисление обучающихся в классы профильного обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме для получения среднего общего образования по программам профильного обучения, протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора в течение 7 дней с даты подачи заявления о приеме в Лицей.
- 2.12. Для приема на уровень среднего общего образования вместе с заявлением о приеме обязательно прилагается аттестат об основном общем образовании, копия паспорта обучающегося; согласие на обработку персональных данных. Представленные документы регистрируются в секретариате лицея в журнале приема заявлений. После регистрации заявления выдается расписка о получении документов (Приложение 5).
- 2.13. Отказ в приеме в класс (классы) профильного обучения возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в общеобразовательный класс (при наличии такого) в соответствии с правилами приема в образовательную организацию. В случае отсутствия мест в классе (классах) с изучением предметов на профильном уровне в Лицее, а также нежелании обучаться в общеобразовательном классе, родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в МКУ «Управление образования» города Рубцовска.
- 2.14. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося, имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию.
- 2.15. Персональный состав и организация работы апелляционной комиссии устанавливаются приказом директора до 15 июня. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.
- 2.16. Апелляция рассматривается не позднее 3 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).
- 2.17. При рассмотрении работы, выполненной обучающимися в форме, установленной образовательной организацией, протоколов проверки комиссии по индивидуальному отбору апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. При возникновении спорных вопросов апелляционная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную работу. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии Лицея оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

3. Права и обязанности обучающихся профильных классов

3.1. Права и обязанности обучающихся профильных классов определяются Уставом лицея и соответствующими локальными актами.

3.2. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов по предметам вновь выбранного профиля;
- наличие письменного заявления обучающихся, родителей (законных представителей).

Регистрационный № _____

Директору МБОУ «Лицей №24»
им. П.С. Приходько
О.В.Воронковой
Родителя (законного
представителя)
Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Адрес _____

Тел. _____

заявление

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе на обучение в 10 классе по профилю _____

моего ребенка _____

(ФИО ребенка, дата рождения)

Освоившего программы основного общего образования в МБОУ _____

К заявлению прилагаю (подчеркнуть):

- копию аттестата об основном общем образовании;
- копию протоколов установленного образца, содержащих сведения о результатах прохождения государственной итоговой аттестации за 9 класс по обязательным предметам и предметам по выбору, соответствующих профилю обучения; _____
- копию паспорта;
- согласие на обработку персональных данных;
- грамоты, дипломы сертификаты в количестве _____ шт.;
- рекомендации от учителей-предметников;
- другое _____

С правилами индивидуального отбора в профильные классы ознакомлен(-а). Контактный телефон для получения дополнительной информации _____

« _____ » _____ 20 _____ г

подпись

расшифровка подписи

Критерии рейтингового отбора обучающихся в профильный 10 класс

№	Критерии	Предметы, уровень	Количество баллов	
1	Успеваемость по основным и профильным предметам	В соответствии с заявленным профилем	Оценка в аттестате	Оценивание по 5-ти балльной шкале
2	Результаты ОГЭ по обязательным предметам	Русский язык Математика	Сумма баллов	Балл обучающегося по протоколу
3	Результаты профильных экзаменов в форме ОГЭ	В соответствии с заявленным профилем	Сумма баллов	Балл обучающегося по протоколу
4	Участие в олимпиадах по предметам профильного цикла	Школьный этап	До 15 баллов	III место - 1 балл II место – 2 балла I место - 3 балла
		Муниципальный этап		Участие - 4 балла III место - 5 баллов II место – 6 баллов I место - 7 баллов
		Региональный этап		Участие - 8 баллов III место - 9 баллов II место – 10 баллов I место - 11 баллов
		Всероссийский этап		Участие - 12 баллов III место - 13 баллов II место – 14 баллов I место - 15 баллов
5	Участие в олимпиадах непрофильных предметов	Муниципальный этап	До 6 баллов	II, III место – 1 балл I место - 2 балла
		Региональный этап		II, III место - 3 балла I место - 4 балла
		Всероссийский этап		II, III место - 5 баллов I место - 6 баллов
6	Участие в научно-практических конференциях	Муниципальный уровень	До 3 баллов	Призовое место – 1 балл
		Региональный уровень		Призовое место – 2 балла
		Всероссийский уровень		Призовое место - 3 балла
7	Участие в конкурсах и иных мероприятиях	Муниципальный уровень	До 3 баллов	Призовое место – 1 балл
		Региональный уровень		Призовое место – 2 балла
		Всероссийский уровень		Призовое место - 3 балла

ВЕДОМОСТЬ
учета результатов индивидуального отбора на профильное обучение в 10 класс
МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько

Профиль _____

Всего подано заявлений _____

Рассмотрено _____

№ п/п	Ф.И.об-ся	Аттестат				ГИА				Портфель достижений	Итого (в баллах)
		математ	русс. яз	профильные предметы		математ	русс. яз	профильные предметы			
1.											
2.											

Рейтинг обучающихся

Рейтинг	ФИО конкурсанта	Количество баллов
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Председатель комиссии _____ О.В. Воронкова

Члены комиссии _____

Рег. № _____

Директору МБОУ «Лицей №24»
им. П.С. Приходько
Ольге Владимировне Воронковой _____

_____,
(Фамилия, имя, отчество - полностью)
проживающ _____ по адресу (фактическое
проживание): _____

адрес регистрации: _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка (Фамилия, имя, отчество *полностью*)

_____,
дата рождения _____,
место рождения _____,
проживающего по адресу: _____,
зарегистрированного по адресу: _____,
в _____ класс МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько _____ профиля
(указать)

С Уставом МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько,
С лицензией на осуществление образовательной деятельности,
Со свидетельством о государственной аккредитации,
Со свидетельством о государственной регистрации,
С образовательными программами,
С правилами внутреннего распорядка обучающихся,
С правилами размещения информации в АИС «Сетевой регион. Образование» и
другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности.

ознакомлен(а) _____ (подпись с расшифровкой фамилии
заявителя)

Сведения о родителях (законных представителях):

	мать	отец
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Адрес места		
Контактные телефоны		

Дата _____

Подпись _____

РАСПИСКА
о получении документов при зачислении обучающихся
в классы профильного обучения

МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько приняты следующие документы:

Документы	Отметка о принятии
заявление, регистрационный №	
копия аттестата об основном общем образовании	
копия паспорта обучающегося	
согласие на обработку персональных данных	

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Документы принял:

« _____ » _____ 20__ г

подпись

расшифровка подписи