

РАССМОТРЕНО:
Педагогический совет
Протокол №1 от «22» января 2021 г
СОГЛАСОВАНО:
Совет Учреждения
Протокол №4 от «21» января 2021 г.
СОГЛАСОВАНО:
Совет лидеров
Протокол №1 от «22» января 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей №24»
им. П.С. Приходько
О.В. Воронкова
приказ 09/1 «22» января 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании логопедической помощи
муниципального общеобразовательного учреждения
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в МБОУ «Лицей №24» им. П.С.Приходько (далее - Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация преемственной логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь оказывается Организацией в рамках реализации основных общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.2. При оказании логопедической помощи Организацией ведется документация согласно приложению 1 к Положению. Срок хранения документов составляет три года с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется исходя из следующих нормативно-правовых актов:

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования».

2.4. Количество штатных единиц учителя-логопеда с января 2021 года определяется из расчета 1 штатная единица:

2.4.1. на 6 - 12 обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

2.4.2. на 25 обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее — ППк) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом);

2.4.3. на 25 обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Организации.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (осень, весна), включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся

по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь, с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед (учителя-логопеды) проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.5. Положения.

2.7. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППК, обследования учителя-логопеда.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой / подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых / подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППК.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации¹.

1. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»; постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима» работы дошкольных образовательных организаций», постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом (учителями-логопедами) на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение № 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда из расчета 20 часов² в неделю за ставку заработной платы включается: непосредственно педагогическая работа с обучающимися (18 часов), а также другая педагогическая работа (методическая, подготовительная, организационная) и иная, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом (2 часа).

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда (учителей-логопедов) заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию: постоянно действующей консультативной службы для родителей (при наличии); индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации; информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда (учителей-логопедов) по оказанию помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

3.3.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения обучающихся и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

3.3.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3.3.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.4. Рекомендуемая предельная наполняемость групповых занятий:

3.4.1. для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении не более 6-8 человек по адаптированной основной образовательной программе общего образования;

3.4.2. для обучающихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

3.4.3. для обучающихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями⁶ и составляет:

в первом (дополнительном) и первом классах: групповое занятие 35-40 мин, индивидуальное 20 - 40 мин,
во 2 - 11 (12) классах: групповое занятие 40 - 45 мин, индивидуальное 20 - 45 мин.

6. Постановление Главного государственного санитарного врача российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.22821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Документация организации при оказании логопедической помощи

- I. Программы и/или планы логопедической работы.
- II. Список обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи.
- III. Согласие и/или заявление родителей (примерный образец).
- IV. Расписание занятий учителя-логопеда.
- V. Циклограмма рабочего времени.
- VI. Речевая карта.
- VII. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
- VIII. Журнал учета консультативной работы учителя-логопеда.
- IX. Отчетная документация по результатам логопедической работы (количественный и аналитический).

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической диагностики обучающегося**

Директору МБОУ «Лицей №24»
им. П.С.Приходько
О.В. Воронковой
от _____

ФИО родителя (законных представителя)

Согласие родителя (законного представителя) обучающегося на проведение логопедической диагностики обучающегося

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО, класс в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.порождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 20__ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Заявление
родителя (законного представителя) обучающегося на проведение
логопедических занятий**

Директору МБОУ «Лицей №24»
им. П.С.Приходько
О.В. Воронковой
от _____

ФИО родителя (законных представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(ФИО. класс в котором/ой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг)рождения)

Прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с
рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии / психолого-
педагогического консилиума / учителя-логопеда
(нужное подчеркнуть)

« ____ » _____ 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, группа/класс)**

I. Общие сведения

1. Дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

2. Образовательная программа (полное наименование);

3. Особенности организации образования:

- в классе;
- класс: общеобразовательный, отдельный для обучающихся с
- на дому;
- в медицинской организации;
- в форме семейного образования;
- сетевая форма реализации образовательных программ;
- с применением дистанционных технологий.

4. Факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребенка (в образовательной организации): переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов (однократная, повторная), межличностные конфликты в среде сверстников; конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых, хронических заболеваний или пропусков учебных занятий и др.; _____ состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок - родственные отношения и количество детей/взрослых); _____ трудности, переживаемые в семье.

II. Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:

- учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название) _____ ;

2. Особенности, влияющие на результативность обучения:

мотивация к обучению: фактически не проявляется / недостаточная / нестабильная:

сензитивность в отношениях с педагогами в учебной деятельности: на критику обижается / дает аффективную вспышку протеста / прекращает деятельность / фактически не реагирует / другое;

качество деятельности при этом: ухудшается / остается без изменений / снижается:

эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр.: высокая / неравномерная / нестабильная / не выявляется;

истошаемость: высокая / с очевидным снижением качества деятельности и пр.
/умеренная / незначительная.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями)) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, репетиторство).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом, учителем начальных классов указать длительность, т.е. когда начались (закончились занятия).

5. Характеристики взросления:

хобби, увлечения, интересы (перечислить, отразить их значимость для обучающегося, ситуативность или постоянство пристрастий, возможно наличие травмирующих переживаний. Например, запретили родители, исключили из секции, перестал заниматься из-за нехватки средств и т.п.);

характер занятости во внеучебное время (имеет ли круг обязанностей, как относится к их выполнению);

отношение к учебе (наличие предпочитаемых предметов, любимых учителей);

отношение к педагогическим воздействиям (описать воздействия и реакцию на них);

характер общения со сверстниками, одноклассниками (отвергаемый)

6. Для подростков, а также обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением или оттесненный, изолированный по собственному желанию, неформальный лидер);

значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося (приоритетная, второстепенная);

значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);

способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления (не сформирована, сформирована недостаточно, сформирована «на словах»);

самооценка;

принадлежность к молодежной субкультуре (ам);

особенности психосексуального развития;

религиозные убеждения (не актуализирует, навязывает другим);

отношения с семьей (описание известных педагогам фактов: кого слушается, к кому привязан, либо эмоциональная связь с семьей ухудшена/ утрачена);

жизненные планы и профессиональные намерения.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

Приложения к характеристике (табель успеваемости, копии рабочих тетрадей, результаты контрольных работ и другое).

« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

ФИО

Результат обращения:

« ___ » _____ 20__ г. / _____ / _____

Приложение №5

Рекомендации по оснащению помещений для логопедических занятий

1. При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающими трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и сенсорную зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать мебелью для проведения индивидуальных и групповых логопедических занятий, 15 приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, учебными пособиями, индивидуальным раздаточным и дидактическим материалами.

При оснащении сенсорной зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсорных и творческих возможностей обучающихся.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 «Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько
 658204, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 68
 тел. (38557) 2-19-49, 2-19-65, rub-altav@mail.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУ «Лицей №24»
 им П.С.Приходько
 _____ О.В Воронкова
 дата

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА
 на 20 _ 20 _ учебный год

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Ответственный
Раздел 1. Диагностическая работа			
Раздел 2. Коррекционно-развивающая работа			
Раздел 3. Профилактическая работа			
Раздел 4. Консультативно-просветительская работа			
Раздел 4. Организационно-методическая работа			
Раздел 5. Исследовательско-аналитическая		работа	

Учитель-логопед _____

/ФИО/

Список обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько
658204, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 68
тел. (38557) 2-19-49, 2-19-65, rub-altay@mail.ru**

**Списочный состав обучающихся,
нуждающихся в получении логопедической помощи**

№	ФИ обучающегося	Дата рождения	Класс/ группа	Логопедическое заключение	Рекомендации и ТПМПК/ППК	Примечание (наличие инвалидности/ обучение на дому и др.)	Рекомендован к зачислению, поставлен на очередь
1							
2							
3							
4							

Учитель – логопед _____ /ФИО/

Расписание занятий учителя-логопеда

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько
658204, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 68
тел. (38557) 2-19-49, 2-19-65, rub-altay@mail.ru**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Лицей №24»
им П.С.Приходько
_____ О.В.Воронкова
дата

РАСПИСАНИЕ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

на 20 20_ учебный год

понедельник	
вторник	
среда	
четверг	
пятница	
всего	20 часов

Консультации:

(указать дни недели и время)

Учитель - логопед _____ / ФИО/

Циклограмма рабочего времени

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько
658204, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 68
тел. (38557) 2-19-49, 2-19-65, rub-altay@mail.ru**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лицей №24»
им П.С.Приходько

_____ О.В.Воронкова
дата

Циклограмма рабочего времени учителя-логопеда

в 20__ - 20__ учебном году

Время	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница

Учитель – логопед _____ / _____ /

**Речевая карта
обучающегося с ограниченными возможностями здоровья
и/или ребенка-инвалида**

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: АООП (вариант), уровень образования

Заключение ТПМПК: № от « » 20 года

Психолого-педагогическая помощь: *указать рекомендованных специалистов*

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия:

Характеристика устной речи:

Связная речь. Лексический строй.

Грамматический строй речи. Слоговая структура. Звуковое оформление речи.

Фонематический слух. Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез. Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение:

Письмо:

Заключение: *кратко сформулировать заключение.*

Рекомендации: *сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.*

« _ » _____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /ФИО/

Результаты коррекционной работы:

« ____ » ____ 20__ года

Учитель-логопед _____ /ФИО/

Речевая карта

обучающегося, испытывающего трудности в обучении

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: ООП, уровень образования

Психолого-педагогическая помощь: получает/не получает

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия

Характеристика устной речи: Связная речь. Лексический строй. Грамматический строй речи. Слоговая структура. Звуковое оформление речи. Фонематический слух. Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез. Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение: Письмо:

Заключение: кратко сформулировать заключение.

Рекомендации: сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье.

Учитель-логопед _____ « ____ » ____ 20__ года
/ФИО/

Результаты коррекционной работы:

Учитель-логопед _____ « ____ » ____ 20__ года
/ФИО/

Речевая карта

обучающегося, имеющего высокий риск возникновения нарушений речи

ФИО:

Дата рождения:

Класс:

Программа: ООП, уровень образования

Психолого-педагогическая помощь: получает/не получает

Результаты обследования:

Состояние моторики:

Моторика кистей рук.

Артикуляционная моторика.

Понимание обращенной речи:

Особенности коммуникативного взаимодействия

Характеристика устной речи: Связная речь. Лексический строй. Грамматический строй речи. Слоговая структура. Звуковое оформление речи. Фонематический слух. Звуко-буквенный, слоговой анализ и синтез. Интонационно мелодическая сторона речи.

Характеристика письменной речи:

Чтение: Письмо:

Заключение: кратко сформулировать заключение.

Рекомендации: сформулировать ряд рекомендаций, адресованных учителю или семье

« _ » _____ 20 __ года

Учитель-логопед _____ /ФИО

Результаты коррекционной работы:

« » 20 года

Учитель-логопед _____ /ФИО/

Журнал учета консультативной работы учителя-логопеда

№	Дата	Тема консультации	Целевая аудитория	Подпись консультируемого
1				
2				
3				

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

учителя-логопеда _____ (ФИО)

по результатам логопедической работы
за / учебный год

Педагогический стаж:

Общий

По специальности

В данной организации

Категория

1. Количество обучающихся, посещающих коррекционно-логопедические занятия в / _ учебном году:

ноо

ооо

соо

2. Обучающиеся, с которыми проводилась коррекционно-развивающая работа с указанием вида основной общеобразовательной программы и результатов обучения:

№	ФИО. дата рождения класс	Вид ООП	Результат обучения (оставлен/отчислен/выбыл) Если обучающийся отчислен, указать достигнутый уровень развития речи (норма/значительное улучшение / незначительное улучшение)

Использование ИКТ в работе (описание используемых программ)

4. Участие в мероприятиях образовательной организации района/города/региона (дата/тип/тема/форма участия)

5. Участие в работе МО школы, района, округа, края (МО отнесенность, статус).

6. Работа в информационном пространстве.

7. Курсы повышения квалификации (дата/тема/количество часов). Дата последней аттестации/категория.

8. Тема самообразования

9. Проблемы, возникшие в учебном году, пути решения.

10. Перспективы, предложения по рассмотрению на МО.

Учитель-логопед _____ /ФИО/

**Отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи
в МБОУ «Лицей №24» им П.С. Приходько за 20...-20... учебный год**

Классы / возраст	Обучающиеся группы риска					Обучающиеся с ТО					Обучающиеся с ОВЗ					Всего				
	Выявл.	Зачисл.	Отчисл.	Оставл.	Выбыло	Выявл	Зачисл	Отчисл.	Оставл	Выбыло	Выявл	Зачисл	Отчисл.	Оставл	Выбыло	Выявл	Зачисл	Отчисл	Оставл	Выбыло
1 класс																				
2 класс																				
3 класс																				
4 класс																				
Итого																				

Подпись учителя – логопеда _____ / _____ /