

СОГЛАСОВАНО:

Первичная профсоюзная организация
МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько
Протокол №18 от «19» марта 2020г.

СОГЛАСОВАНО:


Совет Учреждения
Протокол №1 от «28» августа 2020г.

РАССМОТРЕНО:

Педагогический совет
Протокол № 8 от «28» августа 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Лицей №24»
им. П.С. Приходько

 Воронкова О. В.
Приказ №146/1 от «28» августа 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся
в МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько.
- 1.2. Положение о группе общественного контроля организации и качества питания обучающихся (далее - Группа) утверждается приказом директора.
- 1.3. Состав Группы утверждается приказом директора на каждый учебный год.
- 1.4. В состав группы входят представители образовательной организации, родительской общественности.
- 1.5. Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, приказами и распоряжениями органов управления образования, Уставом и локальными актами МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько, в том числе настоящим положением.
- 1.6. План работы Группы формируется на каждый учебный год, определяя цели, задачи, сроки текущего контроля, утверждается приказом директора, выставляется на официальном сайте МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько.

2. Цели и задачи деятельности Группы

- 2.1. Организация общественного контроля организации и качества питания обучающихся, работой лицейской столовой, соблюдением работниками столовой требований СанПиН, ведением необходимой документации столовой.
- 2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного (здорового, рационального) питания обучающихся, соблюдение гигиенических требований при приеме пищи.

3. Основные направления деятельности Группы

- 3.1. Контроль обеспечения:

- максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;
 - применения технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;
 - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
 - исключения использования фальсифицированных пищевых продуктов.
- 3.2. Осуществление контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе проведенной проверки.
- 3.3. Внесение предложений администрации МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько по улучшению организации питания учащихся.
- 3.4. Оказание помощи администрации лицея в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам здорового (рационального) питания и формированию культуры приема пищи у детей.

4. Функции Группы

- Контроль за сертификацией продукции; за ведением документации пищеблока; наблюдение за проведением бракеража питания;
- Контроль взвешивания блюд; контроль за соблюдением циклического меню и норм питания;
- Контроль за графиком приема пищи обучающимися; за внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу;
- Опрос учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся по изучению качества питания отпускаемой продукции;
- Подготовка актов по результатам контроля справки и представлением ее администрации МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько;
- Участие в разъяснительной работе с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости здорового (рационального) питания детей.

5. Организация работы Группы

- 5.1. Группа строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год.
- 5.2. Группа может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, в том числе в связи с поступившим обращением (жалобой) по вопросу организации/нарушения организации питания обучающихся в МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько.
- 5.3. Результаты работы Группы отражаются в справках.
- 5.4. Плановая работа Группы должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Группа не реже 1 раза в месяц информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько и родителей на родительских собраниях и/или через размещение информации на информационном стенде, официальном сайте МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько.
- 5.6. Вся работа Группы осуществляется только по согласованию с администрацией МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько.

6. Документация Группы

- 6.1. Результаты деятельности Группы оформляются в виде справок и подписываются присутствующими членами группы.