

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Лицей №24» имени Петра Самойловича Приходько  
658204, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 68  
тел. (38557) 2-19-49, 2-19-65, [rub-altay@mail.ru](mailto:rub-altay@mail.ru)

ПРИКАЗ

№ 151

22.07.2022 г.

**«Об утверждении  
режима работы на 2022 - 2023 учебный год»**

В соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ», с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20.06.2022 № 18 «Об отдельных положениях постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации по вопросам, связанным с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022 № 9 «О внесении изменения в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом лицея, на основании Положения об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ «Лицей №24» им. П.С. Приходько, утвержденного приказом от 20.03.2020 №58/1 и в целях организованной совместной работы сотрудников и обучающихся лицея, сохранности здоровья обучающихся и сотрудников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Гончарову А.О., Доценко Н.А., заместителей директора по УР, Класс Е.В., заместителя по ВР, назначить ответственными за организацию работы лицея в условиях распространения COVID – 19.
2. Воронкова С.А., заместителя директора по АХР, назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в лицее.
3. Лавровой С.С., медицинскому работнику лицея:
  - 3.1. Проводить выявление обучающихся с симптомами простудных заболеваний (температура, кашель, насморк и т.п.).
  - 3.2. Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор, своевременно информировать родителей (законных представителей), классного руководителя.
  - 3.3. Следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции.
4. Организовать деятельность работников лицея с учетом социальной дистанции.
5. Ежедневно утром на входе производить замер температуры работников, обучающихся и записывать результаты термометрии в журнал.
6. Установить следующий режим работы лицея на 2022- 2023 учебный год:
  - 6.1. Занятия организовать в 2 смены:
    - 1 смена - 1а, 1б, 1в, 4а, 4б, 4в, 5а, 5б, 5в, 8а, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а;
    - 2 смена – 2а, 2б, 2в, 3а, 3б, 3в, 6а, 6б, 6в, 7а, 7б, 7в.
  - 6.2. Продолжительность учебного года:
    - 1 класс – 33 учебные недели;
    - 2-8, 10 классы – 35 учебных недель;
    - 9, 11 классы (без учета ГИА) - 34 учебных недели.

6.3. Установить график звонков по лицу. (Приложение 1)

Начало занятий:

- для обучающихся 1 смены - 8:00 (первый поток),
- для обучающихся 2-3 классов 2 смены с 13.00 (второй поток),
- для обучающихся 6-7 классов 2 смены с 13.50 (третий поток).

6.4. Установить:

- для учащихся 1-6 классов пятидневную учебную неделю,
- для 7-11 классов шестидневную учебную неделю.

7. Учителям-предметникам:

- 7.1. Проводить уроки и занятия в соответствии с утвержденным расписанием.
- 7.2. Реализовать до особого распоряжения образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
- 7.3. При выявлении во время учебных занятий детей с признаками гриппа и ОРВИ обеспечить их незамедлительную изоляцию, сообщить информацию классному руководителю, законному представителю обучающегося.
- 7.4. Проводить сквозное проветривание кабинета в начале учебного дня и после каждого урока.
- 7.5. Осуществлять обезображивание помещения (учебный кабинет) в соответствии с графиком, вести учет работы рециркулятора с фиксацией в журнале.
- 7.6. Учителю, ведущему последний урок, выводить детей данного класса в гардероб и присутствовать до ухода из здания всех учеников класса.

8. Классным руководителям:

- 8.1. Вести ежедневный мониторинг состояния здоровья обучающихся с признаками инфекционных заболеваний направлять к медицинскому работнику, помещать в изолятор для прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи.
  - 8.2. Провести классные часы по мерам личной гигиены до 01.10.2022г..
  - 8.3. До 01.09.2022г. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования Лицея.
9. На входе обучающихся в здание лицея производить визуальный осмотр, замер температуры (в случае обнаружения признаков заболевания направлять в изолятор), производить дезинфекцию рук.

10. Дежурному администратору, дежурному учителю в соответствии с графиком дежурства, следить за дисциплиной на этажах, в гардеробе при сдаче и получении одежды (Приложение 2). Осуществлять общий контроль дежурства по лицу.

12. Дежурному учителю:

- 12.1. Следить за дисциплиной, соблюдением техники безопасности обучающихся на переменах.
- 12.2. Не допускать скопления обучающихся на этажах, в том числе в туалетах.

13. Обучающиеся раздеваются в установленных гардеробах:

1 этаж, северное крыло - I смена - 1в, 4а, 5а, 5б, 5в

II смена - 3а, 2а

1 этаж, южное крыло - I смена - 1б, 1а, 4б, 4в

II смена - 2б, 2в, 3в, 3б

1 этаж, центр - I смена - 8-11 классы

II смена - 6-7 классы

14. Организовать питание в соответствии с графиком (Приложение 3).

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Воронкова О.В.

С приказом ознакомлен (а):

Гончарова А.О.

Доценко Н.А.

Класс Е.В.

Воронков С.А.

Лаврова С.С.

Агапова С.В.

*Agapova*

Баклицкая Т.Н.

*Baklicskaya*

Вахричева Н.В.

*Vakhricheva*

Галинченко Е.В.

*Galinchenko*

Горбунова Н.А.

*Gorbunova*

Губарева М.М.

*Gubareva*

Коваленко О.В.

*Kovalenko*

Колесникова Т.В.

*Kolesnikova*

Куликова Л.В.

*Kulikova*

Ленчевская Е.В.

*Lenchevskaya*

Лихачева О.И.

*Likhacheva*

Лосева С.О.

*Losева*

Першина Н.В.

*Perшина*

Пучкина Е.А.

*Puchkina*

Ручейкина А.Н.

*Rucheykina*

Захарова М.Ю.

*Zakharova*

Устенко Т.И.

*Ustenko*

Уткина О.Н.

*Utкина*

Чернобай Н.П.

*Chernobay*

Шубина Т.В.

*Shubina*

Щелкунова Т.В.

*Schelkunova*

Минина Н.А.

*Minina*

Молчанова И.П.

*Molchanova*

Морозова Ю.С.

*Morozova*

Мулюкова Е.В.

*Mulyukova*

Мазжухина Г.В.

*Mazzhukhina*

Раженкова И.В.

*Razhenkova*

Курьшова С.Н.

*Kuryshova*

Александров Ю.В.

*Aleksandrov*

Шабалин Е.В.

*Shabalyn*